

UMOWA Nr UK / / 2022
Na udzielanie świadczeń zdrowotnych

Zawarta w dniu2022 r. pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium „ im. Jana Pawła II w Górnio ul. Rzeszowska 5 36-051 Górnio wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000029906 NIP 8140002902, REGON 000291747 reprezentowanym przez Dyrektora Panią mgr inż. **Elżbietę Burzyńską** zwanym dalej w umowie **Udzielającym zamówienia**

a Panem/ią lekarzem posiadającym prawo wykonywania zawodu nr specjalistą w dziedzinie wpisanym do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich pod numerem..... prowadzącym działalność gospodarczą pn..... NIP: REGON:

Przyjmującym zamówienie.

Przyjmujący zamówienie został wybrany w wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2013r., poz. 217)

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki długoterminowej dla pacjentów Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego dla wentylowanych mechanicznie Udzielającego zamówienia zgodnie z zawartą umową z Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim NFZ i zgodnie z obowiązującymi standardami, a także zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej ,dostępnymi metodami i środkami zapobiegania , rozpoznawania i leczenia chorób ,respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania konsultacji specjalistycznych dla pacjentów wentylowanych mechanicznie zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienia.
2. Świadczenia zdrowotne ,o których mowa w ust. 1 obejmują działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, a w szczególności:
 - a) Badanie każdego nowo przybyłego pacjenta i ustalenie procesu opiekuńczo-pielęgnacyjnego ,
 - b) odbywanie wizyty u pacjentów powierzonych opiece Przyjmującego zamówienie co przy udziale pielęgniarki oddziałowej, właściwych pielęgniarek odcinkowych i fizjoterapeutów.

- c) ordynowanie leków , wyrobów medycznych i środków pomocniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uwzględnieniem zasady nie przekraczania granicy koniecznej pomocy,
- d) zlecenie badań diagnostycznych ,
- e) bieżące prowadzenie dokumentacji medycznej (obserwacje, wyniki badań ,karty zleceń lekarskich),
- f) informowanie upoważnionych osób o stanie zdrowia pacjenta , przebiegu leczenia, rokowaniach na przyszłość , ewentualnie o występujących komplikacjach.
- g) Wystawiania recept zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- h) Wystawianie orzeczeń lekarskich ,skierowań , zaświadczeń itp.. zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Ponadto Przyjmujący zobowiązuje się do :
- i) zapewnienia odpowiedniego , zgodnego z obowiązującym koszykiem świadczeń gwarantowanych ,standardami medycznymi i możliwościami Udzielającego zamówienie poziomu merytorycznego udzielanych świadczeń zdrowotnych.
- ł) współpracę z osobą pełniącą obowiązki kierującego Zakładem Opiekuńczo-Lecznicznym , a także pozostałym personelem medycznym zatrudnionym przez Udzielającego zamówienia lub świadczącym usługi na jego rzecz,
- m) przestrzegania obowiązujących norm etyki zawodowej i praw pacjentów związanych z prowadzoną działalnością Udzielającego zamówienia.
- n) wykonywania innych czynności wynikających z potrzeb Zakładu.

ZASADY REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wprowadzania danych do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia w podanym zakresie :
 - uzupełnienie wywiadu lekarskiego i badania przedmiotowego,
 - uzupełnienie rozpoznania ze słownika ICD-10, ewentualnie rozpoznania współistniejącej.
 - uzupełnienie wykonanych procedur ze słownika ICD-9 ,
 - wystawianie skierowań wewnętrznych na badania laboratoryjne, obrazowe i inne realizowane u Udzielającego zamówienia ,
 - wystawianie skierowań zewnętrznych , zaświadczeń lekarskich ,
 - wpis obserwacji ,
 - planowanie podania leku na oddziale,
 - wpis raportów lekarskich,
 - zlecenie konsultacji,
 - uzupełnienie danych do wpisu i wypisu pacjenta,
 - wpisywanie do systemu wykonanych badań diagnostycznych zgodnie z posiadanymi uprawnieniami.
2. Dni i godziny udzielania świadczeń w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych będą określone w miesięcznym harmonogramie dyżurów, uzgadnianym przez Przyjmującego zamówienie oraz Udzielającego zamówienia lub osobę przez niego wskazaną. Harmonogram zatwierdza Koordynator ds. medycznych , a w razie jego nieobecności Dyrektor Szpitala.
3. Udzielający zamówienia ma prawo dokonywać zmiany harmonogramu w każdym czasie i zakresie niezbędnym do zapewnienia zastępstwa w nieprzewidzianych sytuacjach , celem zabezpieczenia funkcjonowania Szpitala.

4. O niemożności wykonywania świadczeń zdrowotnych spowodowanych chorobą
Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Udzielającego zamówienia.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy oraz że będzie wykonywać ją zgodnie z zasadami wiedzy lekarskiej i z obowiązującymi przepisami oraz, że w chwili obecnej nie toczy się przeciw niemu żadne postępowanie sądowe, ani postępowanie w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej związane z wykonywaniem zawodu lekarza.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonywać świadczenia objęte niniejszą Umową ze szczególną starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, wskazań aktualnej wiedzy medycznej, a także zasad etyki zawodowej oraz dbając o interesy Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości udzielanych świadczeń medycznych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia stosownej dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zarządzeniami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności zasadami określonymi w obowiązujących przepisach. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się w zakresie prowadzenia dokumentacji udzielanych świadczeń, wydanych orzeczeń, skierowań czy opinii do przepisów wydanych przez Ministerstwo Zdrowia dla podmiotów prowadzących działalność leczniczą oraz wymagań Narodowego Funduszu Zdrowia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać standardów Udzielającego zamówienia w zakresie ochrony danych osobowych jak również osobiście przestrzegać wszelkich obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielać informacji dotyczących pacjenta i udzielanych przez siebie świadczeń, potrzebnych do zapewnienia odpowiedniego świadczenia usług przez Udzielającego zamówienia, innym osobom udzielającym świadczeń zdrowotnych.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przestrzegać w zakresie formalnoprawnym i organizacyjnym zaleceń i zasad realizacji usług, wynikających z zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia. Udzielanie świadczeń przez Przyjmującego zamówienie nadzoruje Koordynator d/s Medycznych, a w razie jego nieobecności Dyrektor szpitala i z nimi winny być wyjaśniane wszelkie kwestie związane z realizacją umowy.
7. Przyjmujący zamówienie w czasie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia dla świadczenia usług zdrowotnych nie może wykonywać usług dla innego podmiotu.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonywać świadczenia objęte niniejszą Umową ze szczególną starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, wskazań aktualnej wiedzy medycznej;

- a także zasad etyki zawodowej oraz dbając o interesy Udzielającego zamówienia .
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości udzielanych świadczeń medycznych .Świadczenia zdrowotne udzielane w ramach niniejszej umowy wykonywane będą przez Przyjmującego zamówienie osobiście.
 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia stosownej dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zarządzeniami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności zasadami określonymi w obowiązujących przepisach. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się w zakresie prowadzenia dokumentacji udzielanych świadczeń, wydanych orzeczeń, skierowań czy opinii do przepisów wydanych przez Ministerstwo Zdrowia dla podmiotów prowadzących działalność leczniczą oraz wymagań Narodowego Funduszu Zdrowia.
 4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać standardów Udzielającego zamówienia w zakresie ochrony danych osobowych jak również osobiście przestrzegać wszelkich obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z realizacją niniejszej Umowy.
 5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielać informacji dotyczących pacjenta i udzielanych przez siebie świadczeń, potrzebnych do zapewnienia odpowiedniego świadczenia usług przez Udzielającego zamówienia , innym osobom udzielającym świadczeń zdrowotnych.
 6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przestrzegać w zakresie formalnoprawnym i organizacyjnym zaleceń i zasad realizacji usług, wynikających z zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia. Udzielanie świadczeń przez Przyjmującego zamówienia nadzoruje Koordynator d/s Medycznych i z nim winny być wyjaśniane wszelkie kwestie związane z realizacją umowy ,a w razie jego nieobecności z Dyrektorem Szpitala.
 7. Przyjmujący zamówienie w czasie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia dla świadczenia usług zdrowotnych nie może wykonywać usług dla innego podmiotu.
 8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów .

TERMIN OBOWIAZYWANIA UMOWY.WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia 2022 roku.
2. Za udzielanie świadczeń zdrowotnych wynikających z zawartej umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Przyjmującego zamówienia wynagrodzenia w wysokości zł brutto (słownie :złotych brutto) za jedną konsultację izłotych na każdą następną konsultację tego samego pacjenta.
3. Zapłata wynagrodzenia , o którym mowa w pkt 1 następować będzie po każdym zakończonym miesiącu kalendarzowym przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienia , w oparciu o wystawioną przez Przyjmującego zamówienia fakturę. Do faktury za dany miesiąc Przyjmujący zamówienia dołącza informację dotyczącą dni i liczby przeprowadzonych konsultacji specjalistycznych w ramach udzielanych świadczeń, potwierdzoną przez właściwego kierownika komórki organizacyjnej , według wzoru stanowiącego załącznik nr 1

do Umowy.

4. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.
5. Należności z tytułu realizacji niniejszej umowy za okres rozliczeniowy Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

POZOSTAŁE ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 7

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się:
 - a) zapewnić Przyjmującemu zamówienie dostęp do urządzeń medycznych (sprzętu i aparatury medycznej niezbędnych do udzielenia świadczeń zdrowotnych znajdujących się w posiadaniu Udzielającego zamówienia),
 - b) zapewnić Przyjmującemu zamówienie możliwość nieodpłatnego wykonywania badań diagnostycznych, niezbędnych do prawidłowego wykonywania czynności zawartych w Umowie.
2. W razie powstania po stronie Udzielającego zamówienia szkody, będącej następstwem zawinionych działań Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do naprawienia takiej szkody w pełnej wysokości, szczególnie w odniesieniu do poniesionych kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia a uszkodzonego w wyniku działań Przyjmującego zamówienie.
3. Zapewnienie artykułów sanitarnych, leków i sprzętu medycznego oraz środków czystości i dezynfekcji, sterylizacji narzędzi, a także niezbędnych druków stosowanych w zakładach opieki zdrowotnej obciąża Udzielającego zamówienia.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie za szkody wyrządzone osobom trzecim przy udzielaniu świadczeń ponosi odpowiedzialność solidarną z Udzielającym zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddawania kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, w tym kontroli przeprowadzonej przez upoważnione przez niego osoby, a także przedstawicieli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wykonania Umowy.
3. W przypadku nałożenia kary na Udzielającego zamówienia przez organ kontroli zewnętrznej związanej z udzielaniem świadczeń przez Przyjmującego zamówienie Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zwrotu pełnej wysokości nałożonej kary za szkody powstałe wyłącznie z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności:
 - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
 - b) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
 - c) nie prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy, niekompletny, niezgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wzorów, rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej
 - d) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.

e) nałożenia przez NFZ na Udzielającego zamówienia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych wskutek niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest :

1/ do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

2/ złożenia uwierzytelnionej kopii polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy oraz aktualizowania ciągłości ubezpieczenia , o ile w trakcie trwania umowy upłynął okres ważności polisy.

3/ wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży roboczej oraz pokrywania kosztów utrzymania jej w należytym stanie.

2. Przyjmujący zamówienie przedkłada aktualne zaświadczenie o przeprowadzeniu badań profilaktycznych oraz o przeszkoleniu w zakresie BHP.

§ 10

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji , o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 z późn.zm.) , a których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Udzielającego zamówienie . Zachowanie w tajemnicy tzw. " Danych poufnych „reguluje Załącznik Nr 2 do Umowy.

ZASADY ROZWIĄZANIA UMOWY . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach :

1/ z upływem czasu, na jaki została zawarta

2/ na mocy porozumienia stron w każdym czasie

3/ wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego . Wypowiedzenia dokonuje się na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Przyjmujący zamówienie :

a) nie realizuje postanowień zawartych w § 1 niniejszej Umowy ,

b) utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to w stosunku do niego zostało zawieszony ,

c) nie dotrzymał warunków niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

d) w rażący sposób naruszył postanowienia niniejszej umowy,

e) ograniczył dostępność do świadczeń zdrowotnych , zawęził ich zakres lub udzielał

świadczeń zdrowotnych w niewystarczającej ilości i jakości.

3. Przyjmujący zamówienie również może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Udzielający zamówienia w rażący sposób naruszył zapisy Umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia wskutek zaprzestania wykonywania przez Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju w związku z rozwiązaniem z OW NFZ umowy na realizację tych świadczeń zdrowotnych.

§ 12

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie odnośne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:

- a) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2015 r. poz. 618 z późn.zm.),
- b) ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz.U. z 2015 r. poz. 464 z późn.zm.),
- c) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 581 z późn.zm.),
- d) ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2016 r. poz. 186),
- e) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2016 r. poz. 585 z późn.zm.)

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia .

§ 14

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia :

Przyjmujący zamówienie :