

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
„Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio,  
ul. Rzeszowska 5, 36-051 Górnio  
biuro@gorno.eu**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku, o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2020 r, poz. 295 ) oraz Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2008 r., Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.)

*Postępowanie konkursowe Nr SPZZOZ /KO 1/01/2021*

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
NA UDZIELANIE LEKARSKICH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH:**

**Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru w dni powszednie w godzinach od 14.35 do 7.00 dnia następnego oraz całodobowo (w godzinach od 7.00 do 7.00 dnia następnego) w soboty, niedziele i święta w oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc, Zakładzie Opiekuńczo- Leczniczym, Zakładzie Opieki Paliatywnej oraz Izbie Przyjęć Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio.**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych określają:
  - a) przedmiot konkursu ofert
  - b) kryteria oceny ofert
  - c) warunki wymagane od oferentów , w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania
  - d) tryb składania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
  - a) oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
  - b) Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
  - c) Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.
3. Ilekroć w Szczegółowych Warunkach Konkursu oraz w załącznikach jest mowa o :
  - **Oferencie** - rozumie się przez to osobę , która legitymuje się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie zgodnie z przedmiotem zamówienia i spełniające warunki określone w art.18 ust.1,2,4 i 5 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 15.kwietnia 2011 r. (Dz.U. z 2020 r. poz.295 )
  - **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zespół ZOZ

" Sanatorium" im. J. P. II w Górnice

- **Przedmiot konkursu ofert** - rozumie się przez to udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych pacjentom SP ZZOZ "Sanatorium" im. J.P.II w Górnice w przedmiotowym zakresie.
- **Formularzu oferty** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik Nr 1
- **Umowie** - rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik Nr 2

## **II. Przedmiot postępowania konkursowego**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru w dni powszednie, w godzinach od 14.35 do 7.00 dnia następnego oraz całodobowo ( w godzinach od 7.00 do 7.00 dnia następnego) w soboty, niedziele i święta w oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc, Zakładzie Opiekuńczo- Leczniczym , Zakładzie Opieki Paliatywnej oraz Izbie Przyjęć.**

Zasady wykonywania świadczeń objętych konkursem :

1. Oferent przyjmuje obowiązek udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc, ZOL, Zakładzie Opieki Paliatywnej oraz Izbie Przyjęć SPZ ZOZ „Sanatorium” w Górnice.
2. Świadczenia określone w ust. 1 udzielane będą stosownie do potrzeb określonych przez Lekarza Kierującego Oddziałem.
3. W ramach sprawowania opieki nad pacjentami hospitalizowanymi w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc, Zakładzie Opiekuńczo- Leczniczym , Zakładzie Opieki Paliatywnej oraz Izbie Przyjęć SP ZZOZ „Sanatorium” w Górnice do obowiązków Oferenta będzie należało wykonywanie wszystkich czynności służących zachowaniu lub poprawie zdrowia pacjentów zgodnie z profilem działalności Oddziału.
4. Udzielający Zamówienia za realizację przedmiotu zamówienia ustala maksymalną stawkę w wysokości: **95,00 zł brutto** za jedną godzinę dyżuru.

## **III. Termin realizacji umowy obejmującej zadania konkursu.**

1. Umowa o świadczenie usług stanowiących przedmiot konkursu zostanie zawarta na okres **od 01.02.2021 r. do 31.01.2022 r.**
2. Podpisanie umowy nastąpi w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia konkursu ofert. Przyjmujący Zamówienie zapewni kompleksowe świadczenie usług od dnia wskazanego w umowie.

## **IV. Termin związania ofertą**

Przyjmujący Zamówienie będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

## **V. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych

Warunkach Konkursu Ofert.

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie kserokopie dokumentów oraz załączniki wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
4. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Ofertę podpisuje Oferent. Wszelkie zmiany czy poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
6. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

## VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia .

Oferta , aby została uznana za spełniającą wymagane warunki powinna zawierać:

1. Formularz ofertowy - załącznik Nr 1 ,.
2. Aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
3. Aktualny wpis do właściwego Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej,
4. Polisę ubezpieczenia na kwotę wymaganą Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 Nr 293, poz. 1729) lub oświadczenie oferenta o dostarczeniu jej najpóźniej w dniu zawarcia umowy
5. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Oferenta : odpis dyplomu, przebieg pracy zawodowej, prawo wykonywania zawodu , zaświadczenie o posiadanych specjalizacjach, stopniach i tytułach naukowych, oraz innych dokumentach potwierdzających kwalifikacje zawodowe Oferenta.
  - 1) oświadczenie o doświadczeniu zawodowym obejmujące wskazanie miejsca wykonywania świadczeń ( placówka, oddział )
  - 2) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku lekarza medycyny
  - 3) dokument potwierdzający aktualne przeszkolenie z zakresu BHPDokumenty , o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta.

## VII. Kryteria wybory ofert

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- wysokość stawki brutto za jedną godzinę udzielania świadczeń - 80 %
- właściwe kwalifikacje zawodowe, posiadane specjalizacje, doświadczenie zawodowe i umiejętności potwierdzone odpowiednimi certyfikatami - 10 %
- dostępność w zakresie udzielanych świadczeń - 10 %

## VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać lub dostarczyć za pośrednictwem poczty wraz z Załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia lekarskich dyżurów medycznych**” w terminie do dnia **25.01.2021.** do godz. **12.00** w Sekretariacie SP ZZOZ „Sanatorium” im. Jana Pawła

II w Górnice przy ul. Rzeszowskiej 5, pokój nr 11, 36-051 Górnice.

1. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

#### **IX. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.01.2021 r.** o godz. **12.30** w sali konferencyjnej SP ZZOZ „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnice przy ul. Rzeszowskiej 5.

#### **X. Przebieg konkursu, zadania Komisji konkursowej:**

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
  - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - 1) otwiera koperty z ofertami, ustala które z ofert spełniają warunki konkursu ofert,
  - 2) w przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Komisja konkursowa:
  - 1) wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.
  - 2) nie dokonuje wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielenia świadczenia opieki zdrowotnej.
3. Komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:
  - 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej,
  - 2) ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
4. Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
  - 1) złożoną przez Oferenta po terminie,
  - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
  - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
  - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
  - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
5. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 1) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.6.
  - 2) odrzucono wszystkie oferty,
  - 3) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
  - 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
6. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

## **XI. Środki odwoławcze**

1. Oferentom , których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - 1) wybór trybu postępowania,
  - 2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
  - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on rzeczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Sanatorium.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Jana Pawła II w Górnio w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
11. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor uwzględnia lub oddala odwołanie. Informacja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Sanatorium.

## **XII. Rozstrzygnięcie konkursu**

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej "Sanatorium" im. Jana Pawła II w Górnio.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich Przyjmujących Zamówienie o zakończeniu i wynikach konkursu.
4. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z Oferentem , którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
5. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z wybranym Oferentem na okres obowiązywania umowy zgodnie z ogłoszeniem.

### **XIII. Załączniki:**

1. Formularz oferty.
1. Projekt umowy.

### **XIV. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami:**

w sprawach merytorycznych: - lek. med. Beata Łuszczki – Ordynator Oddziału Gruźlicy i Chorób Płuc , tel. 17 77153371

w sprawach formalnych: - mgr Halina Baszkiewicz – Kierownik Sekcji Spraw Kadrowych i Płac , tel. 17 7715384

**DYREKTOR**

*mgr inż. Elżbieta Burzyńska*

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów  
Opieki Zdrowotnej "SANATORIUM"  
im. Jana Pawła II w Górnio  
36-051 Górnio, ul. Rzeszowska 5  
tel. : 7 771 53 00, fax 17 772 89 68  
NIP 814-00-02-902, REGON 000291747