

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium”
w Górnice
ul. Rzeszowska 5, 36-051 Górnice
e-mail: biuro@gorno.eu**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku, o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618) oraz Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., Nr 581, z późn. zm.)

Postępowanie konkursowe Nr SPZZOZ/KO/3/01/2020

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE LEKARSKICH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH NA:**

Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy

I. Uwagi wstępne

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki (niespełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):

1. Są podmiotami wykonującymi działalność leczniczą lub osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618).
2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą, posiadają nadany numer REGON i NIP.
3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, określone poniższymi warunkami.
4. Są ubezpieczeni z tytułu prowadzonej działalności.

II. Warunki przystąpienia do konkursu:

1. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się złożenia alternatywnych ofert w ramach tego samego zadania.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
5. Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.

III. Przedmiot konkursu

Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Opiekuńczo – Lecznicy w lokalizacji - 36-051 Górnice ul. Rzeszowska 5.

Zasady wykonywania świadczeń objętych konkursem.

1. Oferent przyjmuje obowiązek udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie :
1/ sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami Zakładu Opiekuńczo-Lecznicy SPZZOZ „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnice, zgodnie z kompetencjami specjalisty/lekarza z I^o lub II^o specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych/ geriatry/ medycyny rodzinnej/ chirurgii ogólnej lub lekarza w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych/ geriatry/ medycyny rodzinnej/ chirurgii ogólnej lub lekarza bez specjalizacji.

2/ udzielania konsultacji specjalistycznych pacjentom Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego SP ZZOZ „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnem, zgodnie z kompetencjami specjalisty/lekarza z I⁰ w zakresie psychiatrii / neurologii/chorób płuc

2. Oferent określa w ofercie proponowaną minimalną liczbę godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych w miesiącu.
3. W ramach sprawowania opieki nad pacjentami przebywającymi w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym do obowiązków Oferenta będzie należało zapewnienie właściwego poziomu udzielania świadczeń leczniczo-pielęgnacyjnych, w szczególności przez:
 - 1) przyjmowanie do Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego pacjentów spełniających kryteria objęcia świadczeniami gwarantowanymi z zakresu świadczeń pielęgnacyjnych i opiekuńczych,
 - 2) badanie każdego nowo przybyłego pacjenta i ustalanie procesu opiekuńczo-pielęgnacyjnego,
 - 3) odbywanie wizyty u pacjentów powierzonych opiece Oferenta co najmniej 2 razy w tygodniu w ustalonych godzinach przy udziale pielęgniarki oddziałowej/koordynującej, właściwych pielęgniarek odcinkowych i fizjoterapeutów,
 - 4) zlecenie badań diagnostycznych,
 - 5) ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uwzględnieniem zasady nie przekraczania granicy koniecznej potrzeby,
 - 6) zakładanie i prowadzenie historii choroby pacjentów,
 - 7) bieżące prowadzenie dokumentacji medycznej (obserwacje, wyniki badań, karty zleceń lekarskich, itp.),
 - 8) informowanie upoważnionych osób o stanie zdrowia pacjenta, przebiegu procesu pielęgnacyjnego, rokowaniach na przyszłość ewentualnie o występujących komplikacjach,
 - 9) sporządzanie wypisów (wypełnianie dokumentacji – karty statystycznej, karty rozliczeniowej, itp.),
 - 10) nadzór nad gospodarką lekami w ZOL .

Ponadto:

Oferent zobowiązany będzie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych do :

- 1) wystawiania recept zgodne z obowiązującymi przepisami,
- 2) wystawiania orzeczeń lekarskich, skierowań, zaświadczeń itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) dokonywania wszystkich czynności związanych z przyjęciem i wypisem pacjentów,
- 4) przestrzegania zasad tajemnicy zawodowej i obowiązków określonych w ustawie z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. , poz 1000)
- 5) Oferent zobowiązany będzie do respektowania wszystkich wewnętrznych regulacji prawnych odnoszących się do organizacji i porządku udzielania świadczeń zdrowotnych tj. instrukcji, regulaminów oraz procedur.

IV. Termin realizacji umowy obejmującej zadania konkursu.

1. Umowa o świadczenie usług stanowiących przedmiot konkursu zostanie zawarta po rozstrzygnięciu konkursu na okres **od 01.02.2020 r. do 31.01.2021 r.**
2. Podpisanie umowy nastąpi w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia konkursu ofert.
Oferent zapewni kompleksowe świadczenie usług od dnia wskazanego w umowie.

V. Warunki świadczenia usług:

Świadczenia będące przedmiotem konkursu ofert mogą być udzielane przez specjalistę/lekarza z I^o lub II^o specjalizacji z zakresu chorób wewnętrznych/ geriatrici/ medycyny rodzinnej/ chirurgii ogólnej lub lekarza w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych/ geriatrici/ medycyny rodzinnej/ chirurgii ogólnej lub lekarza bez specjalizacji.

1. Oferent zobowiązany jest do udzielania świadczeń w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia odpowiadającym wymaganiom fachowym i sanitarnym, określonym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia z dnia 26 czerwca 2012 r., w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać i urządzenia podmiotu działalność leczniczą (Dz. U. z 2012, poz. 739) oraz zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
2. Oferent zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych w oparciu o sprzęt i aparaturę medyczną zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ, posiadające stosowne certyfikaty, atesty uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami, aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.
3. Oferent wyraża zgodę na przeprowadzenie przez NFZ oraz zlecającego kontroli dotyczącej spełniania wymagań w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
4. Oferent zobowiązuje się przez okres trwania umowy do posiadania polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie niższej niż wynikająca z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r., w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293, poz. 1729).
5. W trakcie realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy Oferent obowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z następujących aktów prawnych:
 - 1) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2018 r. poz.1000)
 - 3) Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późn. zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 277, poz. 1634, z późn. zm.),
 - 5) Zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, obowiązujących w okresie trwania umowy.
6. Oferent zagwarantuje niezmiennosc cen przez okres trwania umowy.
7. Udzielający Zamówienia ustala maksymalną stawkę za realizację przedmiotu konkursu :
 - 1) W zakresie sprawowania opieki zdrowotnej nad pacjentami ,
 - **100,00 zł brutto** za jedną godzinę udzielania świadczeń w ramach podstawowej ordynacji w zakładzie.
 - 2) w zakresie udzielania konsultacji specjalistycznych pacjentom:
 - konsultacja psychiatryczna – pierwsza konsultacja pacjenta **150,00 zł** , następna dla tego samego pacjenta **70,00 zł**
 - konsultacja neurologiczna- pierwsza konsultacja pacjenta **100,00 zł**, następna dla tego samego pacjenta **70,00 zł**
 - konsultacja pulmonologiczna – pierwsza konsultacja **100,00 zł**, następna dla tego samego pacjenta **70,00 zł**

VI. Termin związania ofertą

Oferent będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowanie oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie kserokopie dokumentów oraz załączniki wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent.
7. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

VIII. Oferta

Oferta powinna zawierać następujące informacje:

1. Dane Oferenta : nazwę/imię i nazwisko, siedziba/adres, adres do doręczeń jeśli jest inny niż adres siedziby, PESEL.
2. Wskazanie kwalifikacji zawodowych udzielającego świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
3. Proponowaną kwotę należności za realizację świadczeń usług medycznych zgodnie z załącznikiem do oferty.
4. Oświadczenia Oferenta dotyczące:
 - 1) zapoznania się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i braku zastrzeżeń do nich,
 - 2) wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnicy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu,
 - 3) zgodności załączonych dokumentów z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - 4) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie oferowanych świadczeń zdrowotnych, lub zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu ewentualnego podpisania umowy,
 - 5) dysponowania niezbędną wiedzą i doświadczeniem.
5. Ponadto, do formularza oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
 - 2) aktualny wpis do właściwego Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej,
 - 3) polisę ubezpieczenia na kwotę wymaganą Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 Nr 293, poz. 1729),
 - 4) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Oferenta :
 - dyplom ukończenia studiów medycznych
 - prawo wykonywania zawodu
 - dyplom specjalizacji
 - certyfikaty ukończenia szkoleń zawodowych

- 5) oświadczenie oferenta o doświadczeniu zawodowym obejmujące wskazanie miejsca wykonywania świadczeń (placówka, oddział),
- 6) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku lekarza medycyny
- 7) dokument potwierdzający aktualne przeszkolenie z zakresu BHP.
Dokumenty, o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Podstawowym kryterium przy wyborze ofert będzie cena świadczeń zdrowotnych – 100 %
2. W przypadku ofert identycznych cenowo komisja konkursowa zastrzega sobie prawo wskazania oferty najkorzystniejszej na podstawie kwalifikacji wynikających z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych imieniem i nazwiskiem składającego ofertę wraz z podaniem zakresu świadczenia: „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w "Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym"** w terminie do dnia **23.01.2020 r.** do godz. **12.00** w Sekretariacie SPZ ZOZ „Sanatorium” w Górnym im. Jana Pawła II, 36-051 Górno ul. Rzeszowska 5, pokój nr 11
2. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.01.2020 r.** o godz. **12.30** w siedzibie Udzielającego zamówienia , w budynku administracji , 36-051 Górno ul. Rzeszowska 5.

XII. Przebieg konkursu, zadania Komisji konkursowej:

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami, ustala które z ofert spełniają warunki konkursu ofert,
 - 3) w przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Komisja konkursowa:
 1. wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.
 2. nie dokonuje wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielenia świadczenia opieki zdrowotnej.
 3. Komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z Oferentem w celu ustalenia ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
 4. Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
 5. złożoną przez Oferenta po terminie,
 6. zawierającą nieprawdziwe informacje,
 7. jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,

8. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
9. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
10. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
11. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
12. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 5.
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 6) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynęło więcej ofert.

XIII. Środki odwoławcze

- 1) Oferenci, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga.
- 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
 1. wybór trybu postępowania,
 2. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
 3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
 4. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on rzeczywiście bezzasadny.
 6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 8. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
 9. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
 10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnem w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
 12. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor uwzględnia lub oddala odwołanie. Informacja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.

XIV. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich Oferentów o zakończeniu i wynikach konkursu.
4. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
5. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z wybranym Oferentem na okres obowiązywania umowy zgodnie z ogłoszeniem.

XV. Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy.

XVI. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami :

- Pani Halina Baszkiewicz Kierownik Działu Kadr i Płac tel. 17 7715374


DYREKTOR
mgr inż. Elżbieta Burzyńska

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów
Opieki Zdrowotnej "SANATORIUM"
im. Jana Pawła II w Górnio
36-051 Górnio, ul. Rzeszowska 5
tel. 17 771 53 00, fax 772 89 68
NIP 514-00-02-902; REGON 900291747