

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium”  
w Górnio  
ul. Rzeszowska 5, 36-051 Górnio  
e-mail: [biuro@gorno.eu](mailto:biuro@gorno.eu)**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku, o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618) oraz Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., Nr 581, z późn. zm.)

*Postępowanie konkursowe Nr SPZZOZ/KO/1/01/2020*

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
NA UDZIELANIE LEKARSKICH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH :**

**Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc**

**I. Uwagi wstępne**

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki (niespełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):

1. Są podmiotami wykonującymi działalność leczniczą lub są osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618).
2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą, posiadają nadany numer REGON i NIP.
3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, określone poniższymi warunkami.
4. Są ubezpieczeni z tytułu prowadzonej działalności.

**II. Warunki przystąpienia do konkursu:**

1. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się złożenia alternatywnych ofert w ramach tego samego zadania.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
5. Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.

**III. Przedmiot konkursu**

Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc w lokalizacji - 36-051 Górnio ul. Rzeszowska 5.

**Zasady wykonywania świadczeń objętych konkursem.**

1. Oferent przyjmuje obowiązek udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami Oddziału Gruźlicy i Chorób Płuc SPZ ZOZ „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio, zgodnie z kompetencjami specjalisty/lekarza z II<sup>o</sup> specjalizacji w dziedzinie chorób płuc .
2. W ramach sprawowania opieki nad pacjentami przebywającymi w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc do obowiązków Oferenta będzie należało zapewnienie właściwego poziomu udzielania



świadczeń leczniczych , w szczególności przez:

- 1) przyjmowanie do oddziału Gruźlicy i Chorób Płuc pacjentów spełniających kryteria objęcia świadczeniami gwarantowanymi z zakresu świadczeń opieki zdrowotnej leczenia szpitalne ,
- 2) badanie każdego nowo przybyłego pacjenta i ustalanie procesu leczenia ,
- 3) zlecenie badań diagnostycznych,
- 4) ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uwzględnieniem zasady nie przekraczania granicy koniecznej potrzeby,
- 5) zakładanie i prowadzenie historii choroby pacjentów,
- 6) bieżące prowadzenie dokumentacji medycznej (obserwacje, wyniki badań, karty zleceń lekarskich, itp.),
- 7) informowanie upoważnionych osób o stanie zdrowia pacjenta, przebiegu procesu leczenia , rokowaniach na przyszłość ewentualnie o występujących komplikacjach,
- 8) sporządzanie wypisów (wypełnianie dokumentacji – karty statystycznej, karty rozliczeniowej, itp.),
- 9) nadzór nad gospodarką lekami w Oddziale.

**Ponadto:**

Oferent zobowiązany będzie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych do :

- 1) wystawiania recept zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) wystawiania orzeczeń lekarskich, skierowań, zaświadczeń itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) dokonywania wszystkich czynności związanych z przyjęciem i wypisem pacjentów,
- 4) przestrzegania zasad tajemnicy zawodowej i obowiązków określonych w ustawie z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 r., poz.1000)
- 5) Oferent zobowiązany będzie do respektowania wszystkich wewnętrzzakładowych regulacji prawnych odnoszących się do organizacji i porządku udzielania świadczeń zdrowotnych tj. instrukcji, regulaminów oraz procedur.

**IV. Termin realizacji umowy obejmującej zadania konkursu.**

1. Umowa o świadczenie usług stanowiących przedmiot konkursu zostanie zawarta po rozstrzygnięciu konkursu na okres **od 01.02.2020 r. do 31.01.2021 r.**
2. Podpisanie umowy nastąpi w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia konkursu ofert. Oferent zapewni kompleksowe świadczenie usług od dnia wskazanego w umowie.

**V. Warunki świadczenia usług:**

1. Świadczenia będące przedmiotem konkursu ofert mogą być udzielane przez specjalistę/lekarza z II<sup>o</sup> specjalizacji z zakresu chorób płuc
2. Oferent zobowiązany jest do udzielania świadczeń w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia odpowiadającym wymaganiom fachowym i sanitarnym, określonym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia z dnia 26 czerwca 2012 r., w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać i urządzenia podmiotu działalność leczniczą (Dz. U. z 2012, poz. 739) oraz zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
3. Oferent zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych w oparciu o sprzęt i aparaturę medyczną zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ, posiadające stosowne certyfikaty, atesty uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami, aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.
4. Oferent wyraża zgodę na przeprowadzenie przez NFZ oraz zlecającego kontroli dotyczącej spełniania wymagań w zakresie realizacji przedmiotu umowy.



5. Oferent zobowiązuje się przez okres trwania umowy do posiadania polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie niższej niż wynikająca z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r., w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293, poz. 1729).
6. W trakcie realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy Oferent obowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z następujących aktów prawnych:
  - 1) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
  - 2) Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.,U. 2018 r. ,poz.1000)
  - 3) Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późn. zm.),
  - 4) Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 277, poz. 1634, z późn. zm.),
  - 5) Zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, obowiązujących w okresie trwania umowy.
7. Oferent zagwarantuje niezmiennosć cen przez okres trwania umowy.
8. Udzielający Zamówienia ustala maksymalną stawkę za realizację przedmiotu konkursu w wysokości **100,00 zł brutto** za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych ramach ordynacji szpitala.
9. Świadczenia zdrowotne odbywać się będą wg harmonogramu ustalonego przez Ordynatora Oddziału.

#### VI. Termin związania ofertą

Oferent będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

#### VII. Opis sposobu przygotowanie oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie kserokopie dokumentów oraz załączniki wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent .
7. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

#### VIII. Oferta

Oferta powinna zawierać następujące informacje:

1. Dane Oferenta: nazwę/imię i nazwisko, siedziba/adres, adres do doręczeń jeśli jest inny niż adres siedziby, PESEL.
2. Wskazanie kwalifikacji zawodowych udzielającego świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
3. Proponowaną kwotę należności za realizację świadczeń usług medycznych zgodnie z załącznikiem do oferty.
4. Oświadczenia Oferenta dotyczące:
  - 1) zapoznania się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i braku zastrzeżeń do nich,
  - 2) wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu



Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnicy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu,

- 3) zgodności załączonych dokumentów z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
  - 4) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie oferowanych świadczeń zdrowotnych, lub zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu ewentualnego podpisania umowy,
  - 5) dysponowania niezbędną wiedzą i doświadczeniem.
5. Ponadto, do formularza oferty należy dołączyć:
- 1) aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
  - 2) aktualny wpis do właściwego Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej,
  - 3) polisę ubezpieczenia na kwotę wymaganą Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 Nr 293, poz. 1729),
  - 4) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Oferenta :
    - dyplom ukończenia studiów medycznych
    - prawo wykonywania zawodu
    - dyplom specjalizacji
    - certyfikaty ukończonych szkoleń zawodowych
  - 5) oświadczenie oferenta o doświadczeniu zawodowym obejmujące wskazanie miejsca wykonywania świadczeń ( placówka, oddział),
  - 6) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku lekarza medycyny
  - 7) dokument potwierdzający aktualne przeszkolenie z zakresu BHP
6. Dokumenty , o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność przez oferenta. Jeśli dokumenty powyższe zostały już złożone w pierwszym postępowaniu konkursowym i zachowują swą ważność, wystarczy oświadczenie oferenta o ważności w/wym. dokumentów , będących w posiadaniu Udzielającego zamówienia.

#### **IX. Kryteria oceny ofert**

1. Podstawowym kryterium przy wyborze ofert będzie cena świadczeń zdrowotnych- 100 %
2. W przypadku ofert identycznych cenowo komisja konkursowa zastrzega sobie prawo wskazania oferty najkorzystniejszej na podstawie kwalifikacji wynikających z dokumentów złożonych wraz z ofertą .

#### **X. Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych imieniem i nazwiskiem składającego ofertę wraz z podaniem zakresu świadczenia: **„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc”** w terminie do dnia **23.01.2020 r.** do godz. **12.00** w Sekretariacie SPZ ZOZ „Sanatorium” w Górnicy im. Jana Pawła II , 36-051 Górnica ul. Rzeszowska 5, pokój nr 11
2. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

#### **XI. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.01.2020 r.** o **godz.12.30** w siedzibie Udzielającego zamówienia w budynku administracji , 36-051 Górnica ul. Rzeszowska 5.

#### **XII. Przebieg konkursu, zadania Komisji konkursowej:**

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
  - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - 2) otwiera koperty z ofertami, ustala które z ofert spełniają warunki konkursu ofert,
  - 3) w przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych



dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

2. Komisja konkursowa:

1. wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.
2. nie dokonuje wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielenia świadczenia opieki zdrowotnej.
3. Komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z Oferentem w celu ustalenia ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
4. Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
5. złożoną przez Oferenta po terminie,
6. zawierającą nieprawdziwe informacje,
7. jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
8. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
9. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
10. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
11. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
12. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 5.
  - 3) odrzucono wszystkie oferty,
  - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
  - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - 6) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

### **XIII. Środki odwoławcze**

- 1) Oferenci, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga.
- 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
  1. wybór trybu postępowania,
  2. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
  3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
  4. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
  5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on rzeczywiście bezzasadny.
  6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
  7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
9. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnem w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
12. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor uwzględnia lub oddala odwołanie. Informacja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.

#### **XIV. Rozstrzygnięcie konkursu**

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnem.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich Oferentów o zakończeniu i wynikach konkursu.
4. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryterium oceny ofert.
5. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z wybranym Oferentem na okres obowiązywania umowy zgodnie z ogłoszeniem.

#### **XV. Załączniki:**

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy.

#### **XVI. Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami :**

- Pani Halina Baszkiewicz Kierownik Działu Kadr i Płac tel 17 7715374 .
- Pani Beata Łuszczki Ordynator Oddziału Gruźlicy i ChP tel. 17 7715371

**DYREKTOR**  
*mgr inż. Elżbieta Burzyńska*

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów  
Opieki Zdrowotnej „SANATORIUM”  
im. Jana Pawła II w Górnem  
36-051 Górnem, ul. Rzeszowska 5  
tel. 17 771 53 00, fax 772 89 68  
NIP 814-00-02-902, REGON 000291747