

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium”
w Górnio
ul. Rzeszowska 5, 36-051 Górnio
e-mail: biuro@gorno.eu**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku, o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618) oraz Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., Nr 581, z późn. zm.)

Postępowanie konkursowe Nr SPZZOZ/KO/2/01/2017

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE LEKARSKICH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH :**

Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc

I. Uwagi wstępne

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący Zamówienie, którzy spełniają następujące warunki (niespełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):

1. Są podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618).
2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą, posiadają nadany numer REGON i NIP.
3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, określone poniższymi warunkami.
4. Są ubezpieczeni z tytułu prowadzonej działalności.

II. Warunki przystąpienia do konkursu:

1. Przyjmujący Zamówienie winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
2. Przyjmujący Zamówienie ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się złożenia alternatywnych ofert w ramach tego samego zadania.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
5. Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.

III. Przedmiot konkursu

Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale i Chorób Płuc w lokalizacji - 36-051 Górnio ul. Rzeszowska 5.

Zasady wykonywania świadczeń objętych konkursem.

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami Oddziału Gruźlicy i Chorób Płuc SPZ ZOZ „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio, zgodnie z kompetencjami specjalisty/lekarza z II^o specjalizacji w dziedzinie chorób płuc .
2. W ramach sprawowania opieki nad pacjentami przebywającymi w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc do obowiązków Przyjmującego Zamówienie będzie należało zapewnienie właściwego poziomu udzielania świadczeń leczniczych , w szczególności przez:

- 1) przyjmowanie do oddziału Gruźlicy i Chorób Płuc pacjentów spełniających kryteria objęcia świadczeniami gwarantowanymi z zakresu świadczeń opieki zdrowotnej leczenia szpitalne ,
- 2) badanie każdego nowo przybyłego pacjenta i ustalanie procesu leczenia ,
- 3) zlecenie badań diagnostycznych,
- 4) ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uwzględnieniem zasady nie przekraczania granicy koniecznej potrzeby,
- 5) zakładanie i prowadzenie historii choroby pacjentów,
- 6) bieżące prowadzenie dokumentacji medycznej (obserwacje, wyniki badań, karty zleceń lekarskich, itp.),
- 7) informowanie upoważnionych osób o stanie zdrowia pacjenta, przebiegu procesu leczenia , rokowaniach na przyszłość ewentualnie o występujących komplikacjach,
- 8) sporządzanie wypisów (wypełnianie dokumentacji – karty statystycznej, karty rozliczeniowej, itp.),
- 9) nadzór nad gospodarką lekami w Oddziale.

Ponadto:

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych do :

- 1) wystawiania recept zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) wystawiania orzeczeń lekarskich, skierowań, zaświadczeń itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) dokonywania wszystkich czynności związanych z przyjęciem i wypisem pacjentów,
- 4) przestrzegania zasad tajemnicy zawodowej i obowiązków określonych w ustawie z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, późn. zm.).
- 5) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do respektowania wszystkich wewnątrzszpitalnych regulacji prawnych odnoszących się do organizacji i porządku udzielania świadczeń zdrowotnych tj. instrukcji, regulaminów oraz procedur.

IV. Termin realizacji umowy obejmującej zadania konkursu.

1. Umowa o świadczenie usług stanowiących przedmiot konkursu zostanie zawarta po rozstrzygnięciu konkursu na okres **od 01.02.2017 r. do 31.01.2018 r.** z możliwością jej przedłużenia.
2. Podpisanie umowy nastąpi w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia konkursu ofert. Przyjmujący Zamówienie zapewni kompleksowe świadczenie usług od dnia wskazanego w umowie.

V. Warunki świadczenia usług:

1. Świadczenia będące przedmiotem konkursu ofert mogą być udzielane przez specjalistę/lekarza z II^o specjalizacji z zakresu chorób płuc
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia odpowiadającym wymaganiom fachowym i sanitarnym, określonym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia z dnia 26 czerwca 2012 r., w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać i urządzenia podmiotu działalność leczniczą (Dz. U. z 2012, poz. 739) oraz zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych w oparciu o sprzęt i aparaturę medyczną zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ, posiadające stosowne certyfikaty, atesty uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami, aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.
4. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzenie przez NFZ oraz zlecającego kontroli dotyczącej spełniania wymagań w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przez okres trwania umowy do posiadania polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie niższej niż wynikająca z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r., w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293, poz. 1729).
6. W trakcie realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z następujących aktów prawnych:
 - 1) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.)
 - 3) Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późn. zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 277, poz. 1634, z późn. zm.),
 - 5) Zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, obowiązujących w okresie trwania umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie zagwarantuje niezmiennosć cen przez okres trwania umowy.
8. Udzielający Zamówienia ustala maksymalną stawkę za realizację przedmiotu konkursu w zależności od godzin, w jakich będą udzielane świadczenia zdrowotne, w wysokości:
 - **100,00 zł brutto** za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach od 7.00 do 12.00 .
 - **65,00 zł brutto** za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach od 12.00 do 15.00 .

VI. Termin związania ofertą

Przyjmujący Zamówienie będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowanie oferty

1. Przyjmujący Zamówienie składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie kserokopie dokumentów oraz załączniki wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Przyjmujący Zamówienie.
7. Przyjmujący Zamówienie może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

VIII. Oferta

Oferta powinna zawierać następujące informacje:

1. Dane Przyjmującego Zamówienie: nazwę/imię i nazwisko, siedziba/adres, adres do doręczeń jeśli jest inny niż adres siedziby, PESEL.
2. Wskazanie kwalifikacji zawodowych udzielającego świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
3. Proponowaną kwotę należności za realizację świadczeń usług medycznych zgodnie z załącznikiem do oferty.

4. Oświadczenia Przyjmującego Zamówienie dotyczące:
 - 1) zapoznania się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i braku zastrzeżeń do nich,
 - 2) wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnicy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu,
 - 3) zgodności załączonych dokumentów z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - 4) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie oferowanych świadczeń zdrowotnych, lub zobowiązanie Przyjmującego Zamówienie do zawarcia umowy ubezpieczenia z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu ewentualnego podpisania umowy,
 - 5) dysponowania niezbędną wiedzą i doświadczeniem.
5. Ponadto, do formularza oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
 - 2) aktualny wpis do właściwego Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej,
 - 3) polisę ubezpieczenia na kwotę wymaganą Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 Nr 293, poz. 1729),
 - 4) dokument nadania numeru NIP, REGON,
 - 5) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Przyjmującego Zamówienie
 - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku,
 - 7) dokument potwierdzający szkolenie z zakresu BHP
6. Oferenci, którzy w dniu składania ofert posiadają podpisaną umowę z Udzielającym Zamówienia zwolnieni są z obowiązku dołączenia dokumentów określonych w ust. 5, pkt 1-5), pod warunkiem, że przedmiotowe dokumenty zachowują swoją ważność.

IX. Kryteria oceny ofert

Podstawowym kryterium przy wyborze ofert będzie cena i dostępność świadczeń opieki zdrowotnej

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych imieniem i nazwiskiem składającego ofertę wraz z podaniem zakresu świadczenia: **„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc”** w terminie do dnia **24.01.2017 r.** do godz. **12.00** w Sekretariacie SPZ ZOZ „Sanatorium” w Górnicy im. Jana Pawła II, 36-051 Górnica ul. Rzeszowska 5, pokój nr 11
2. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **24.01.2017 r.** o **godz.12.30** w sali konferencyjnej SPZ ZOZ „Sanatorium” w Górnicy im. Jana Pawła II, 36-051 Górnica ul. Rzeszowska 5.

XII. Przebieg konkursu, zadania Komisji konkursowej:

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami, ustala które z ofert spełniają warunki konkursu ofert,
 - 3) w przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Przyjmującego Zamówienie do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Komisja konkursowa:

1. wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.
2. nie dokonuje wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielenia świadczenia opieki zdrowotnej.
3. Komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z Przyjmującymi Zamówienie w celu ustalenia ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
4. Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
5. złożoną przez Przyjmującego Zamówienie po terminie,
6. zawierającą nieprawdziwe informacje,
7. jeżeli Przyjmujący Zamówienie nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
8. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
9. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
10. jeżeli Przyjmujący Zamówienie złożył ofertę alternatywną,
11. jeżeli Przyjmujący Zamówienie lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
12. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 5.
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 6) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIII. Środki odwoławcze

- 1) Przyjmujący Zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga.
- 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
 1. wybór trybu postępowania,
 2. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
 3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
 4. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania Przyjmujący Zamówienie może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on rzeczywiście bezzasadny.
 6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 8. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
 9. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
 10. Przyjmujący Zamówienie biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora

Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnem w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
12. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor uwzględni lub oddała odwołanie. Informacja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.

XIV. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnem.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich Przyjmujących Zamówienie o zakończeniu i wynikach konkursu.
4. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z Przyjmującym Zamówienie, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
5. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z wybranym Przyjmującym Zamówienie na okres obowiązywania umowy zgodnie z ogłoszeniem.

XV. Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy.

XVI. Osoby uprawnione do kontaktu z Przyjmującymi Zamówienie:

- W sprawach merytorycznych: lek. med. Beata Łuszczki – Ordynator Oddziału Gruźlicy I Chorób Płuc tel 17 7715371
- W sprawach formalnych: mgr Halina Baszkiewicz Kierownik Sekcji Spraw Kadrowych i Płac tel 17 7715374 .

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów
Opieki Zdrowotnej „SANATORIUM”
im. Jana Pawła II w Górnem
36-051Górno, ul.Rzeszowska 5
tel.17 771 53 00, fax 772 89 68
NIP 814-00-02-902, REGON 000291747

DYREKTOR
mgr inż. Elżbieta Burzyńska